

ACTUACIONES DE TURISMO Y TERMALISMO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD. CONVOCATORIA DEL IMSERSO 2018-2019

FICHA-SOLICITUD

1. DATOS DE LA ACTUACIÓN (Cumplimentese sólo la actuación elegida)

Vacaciones y turismo naturaleza:

Termalismo:

Localidad y provincia de destino del turno: _____

Fecha del turno: _____

2. DATOS DEL/LA SOLICITANTE

Apellidos y nombre: _____

Hombre:

D.N.I.: _____

Fecha nacimiento: _____

Sexo: _____

Domicilio: _____

Mujer:

Tfno: _____

Localidad: _____

C.P: _____

Provincia: _____

3. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL / GUARDADOR DE HECHO

Apellidos y nombre: _____

Relación con el solicitante: _____

D.N.I.: _____

Domicilio: _____

Tfno: _____

Localidad y provincia: _____

4. PROCEDENCIA: (Indíquese si la persona solicitante es, o no es socia de la entidad)

La persona **es socia** de la entidad – o acude al Centro – con la que viaja:

La persona **no es socia** de la entidad – o no acude al Centro – con el que viaja:

5. ACOMPAÑANTE: (Persona mayor de dieciséis años **que ayuda durante el viaje** al/la solicitante en las actividades de la vida diaria)

Apellidos y nombre: _____

D.N.I.: _____

Relación con solicitante: _____

6. DATOS DE LA DISCAPACIDAD (cumplimentar todas las casillas necesarias)

Grado discapacidad: _____ %

Tipo discapacidad:

Física:

Intelectual:

Sensorial:

Mixta:

Enfermedad mental:

¿Utiliza silla de ruedas?:

NO

SÍ

¿Manual?

¿Eléctrica?

Otras necesidades de apoyo:

7. DATOS DE LA UNIDAD ECONÓMICA DE CONVIVENCIA (U.E.C) de la que dependa económica el/la solicitante:

¿Es económicamente independiente?:

SÍ

NO:

Indicar el número de miembros de la Unidad Familiar incluido el Solicitante:

¿Es miembro de familia numerosa?:

NO:

SÍ:

Familia categoría general:
Familia categoría especial:

8. RECURSOS ECONÓMICOS DE LA UNIDAD FAMILIAR DE CONVIVENCIA (U.E.C) (de la que depende económicamente el/la solicitante)

Intervalos para incluir los ingresos económicos mensuales:

Ingresos económicos personales mensuales: (caso de solicitante que viva independiente)

Ingresos totales mensuales de la U.E.C. dividido entre el número de miembros (incluido el solicitante)

Hasta 367,00 €:
De 368,00 a 533,00 €
De 534,00 a 551,00 €
De 552,00 a 594,00 €
De 595,00 a 635,00 €
De 636,00 a 952,00 €
Más de 952,00 €

Hasta 7.705 € de ingresos en el año de toda la U.E.C.:

9. PROHIBICION DE SUBVENCION/PLAZA EN MAS DE UN TURNO POR CONVOCATORIA: Entre el 01/06/18 y el 31/05/2019 ningún beneficiario podrá viajar con subvención de plaza en más de un turno (ni con la misma entidad ni con otra subvencionada en la convocatoria 2018-19).

Participó en la convocatoria 2016 (del 1/06/2017 al 31/05/2018)?

NO:

SÍ:

Fecha en la que participó: _____

Entidad con la que viajó:

Tipo de actuación en la que participó:

- Vacaciones:

- Termalismo:

La persona acepta las condiciones del viaje de este modelo y las instrucciones del Anexo I

....., a de de 20.....

(Firma del/la solicitante, o en su caso, del representante legal, o del guardador de hecho)

Datos a rellenar por la Entidad

Entidad subvencionada: PLENA INCLUSIÓN MADRID

Nº Turno:

Entidad ejecutante del turno: AMIFP – Asociación a favor de personas con discapacidad de la Policía Nacional

Importe total Cuota participación Beneficiario/acompañante: _____ €

% sobre el coste/plaza: (entre el 40 y el 60 por 100 del coste/plaza) _____ %

Descuento por familia numerosa:

Descuento por recursos U.E.C. (-80% sobre cuota participación)

General: _____ €

Especial: _____ €

_____ €



Actuación cofinanciada por el IMSERSO

Los datos contenidos en esta solicitud no podrán utilizarse con finalidad distinta a la de la gestión de la actuación, en aplicación de los principios de protección de datos de carácter personal establecidos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre.

INSTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DE LA SOLICITUD / FICHA INDIVIDUAL DE SOLICITANTES

IMPORTANTE:

- Todos los apartados de la solicitud deben ser cumplimentados (excepto las casillas sombreadas). La veracidad de la información recogida en la ficha es responsabilidad del/la solicitante o, en su caso, de su representante legal o de su guardador de hecho. En consecuencia, responderán ante cualquier reclamación debida a la no cumplimentación de datos o a la inexactitud de éstos.
- Cada solicitante podrá participar en un sólo turno por convocatoria y con una única entidad. En caso de viajar más de una vez en una misma convocatoria, incluso con entidades diferentes, el solicitante deberá devolver el importe de la subvención concedida para el segundo o más viajes.

1. DATOS DE LA ACTUACIÓN:

- Señale con una cruz la casilla de la modalidad de actuación que solicita. Sólo puede señalar una.
- Indique la localidad y provincia de destino del turno que solicita.
- Indique la fecha de salida y la fecha de regreso del turno que solicita.

2. DATOS DEL/LA SOLICITANTE:

- Cumplimente **todos** los datos personales, reflejando la residencia habitual de la persona que solicita el viaje.

3. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:

- Cumplimente, en su caso, **todos** los datos del representante legal de la persona solicitante reflejando, tanto su residencia como su número de teléfono, habituales.

4. PROCEDENCIA:

- Indique si la persona que solicita el viaje es socia o no-socia de la entidad con la que quiere viajar.

5. ACOMPAÑANTE: **NO SE RELLENA**

6. DATOS DE LA DISCAPACIDAD:

- Grado de discapacidad: refleje el porcentaje de discapacidad recogido en la certificación de discapacidad. En caso de que no aparezca en dicho documento, indicar "NO CONSTA".
- Tipo de discapacidad: señale la casilla o casillas necesarias que reflejen la discapacidad de la persona que solicita el viaje.
- Utiliza silla de ruedas: señale si utiliza o no, silla de ruedas. Si la utiliza, indique si es manual o eléctrica con una cruz en la casilla correspondiente.
- Otras necesidades de apoyo: en caso de que la persona solicitante tenga discapacidad intelectual indique sus necesidades de apoyo.

7. DATOS DE LA UNIDAD ECONÓMICA D DE CONVIVENCIA:

Según la Ley General de la Seguridad Social (R.D.L. 1/1994, de 29 de julio): Artº. 144.4 “Existirá unidad económica en todos los casos de convivencia de un beneficiario con otras personas, sean o no beneficiarias, unidas con aquél por matrimonio o por lazos de parentesco de consanguinidad hasta el segundo grado”.

- *Vive independiente:*
 - Señale SÍ, si la persona solicitante vive sola y/o es independiente económicamente.
 - Si señala NO, indique cuántas personas forman la unidad familiar, incluido el solicitante.
- *Es miembro de familia numerosa:* señale si la persona solicitante es miembro de una familia numerosa o no. En caso de que lo sea, indique la categoría que consta en el título oficial de familia numerosa que posea.

8. RECURSOS ECONÓMICOS DE LA UNIDAD ECONÓMICA DE CONVIVENCIA:

(R.D.L. 1/1994, de 29 de julio) Artº. 144.5 “A efectos de lo establecido en los apartados anteriores, se considerarán como ingresos o rentas computables, cualesquiera bienes y derechos, derivados tanto del trabajo como del capital, así como los de naturaleza prestacional.

- Si en el apartado anterior ha señalado que el solicitante “*SI vive independiente*”, debe marcar en la primera columna entre qué intervalo se encuentran los ingresos personales **mensuales** del solicitante.
- Si en el apartado anterior ha señalado que el solicitante “*NO vive independiente*”, debe señalar en la segunda columna entre qué intervalo se encuentran los ingresos totales mensuales de la unidad económica: para ello deberá sumar los ingresos (pensiones, salarios, rentas...) de todas las personas que constituyen la unidad de convivencia y dividido por el número de miembros que la forman (y que ha reflejado en el apartado 6).
- Si los recursos de todos los miembros de la Unidad Económica de Convivencia (U.E.C.) no superan los 7.705 euros al año, se marcará una cruz en la casilla que corresponde. Estos ingresos se acreditarán con alguno o con todos los documentos, según el caso, que se indican en estas instrucciones.

9. PARTICIPACIÓN EN OTROS VIAJES

- Indique si el/la solicitante ha participado en la convocatoria anterior del Imsero (desde el 1 de junio de 2016 hasta el 31 de mayo de 2017.) en alguna de las *actuaciones de turismo y termalismo para personas con discapacidad* (turnos de vacaciones o de termalismo).
- En caso de que sí haya viajado en la convocatoria anterior, indique el nombre de la entidad con la que viajó y el tipo de actuación en la que participó.

DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑARÁ A LA SOLICITUD:

- ❖ Para acreditar que se reúne el requisito de ser persona con discapacidad es preciso aportar **copia de alguno de los siguientes documentos**:
 1. Del certificado de la discapacidad del solicitante.
 2. De la tarjeta (actualizada) expedida por la Comunidad de residencia en la que consta el grado de discapacidad del solicitante.
 3. En el caso de **pensionistas jubilados por incapacidad permanente** total, absoluta o gran invalidez, copia de la Resolución del Instituto Nacional de la Seguridad Social (INSS) reconociendo la condición de pensionista por incapacidad permanente total, absoluta o gran invalidez.
 4. En el caso de **pensionistas de clases pasivas jubilados por incapacidad permanente** para el servicio o inutilidad, copia de la Resolución del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas o del Ministerio de Defensa, del reconocimiento de la pensión de jubilación o retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad.
- ❖ Del NIF de la persona solicitante y, en su caso, de su representante legal.
- ❖ En el caso de familias numerosas, fotocopia del Título o la tarjeta acreditativa en vigor.
- ❖ En el caso de familias con **ingresos anuales iguales o inferiores a 7.705** euros, las rentas e ingresos de la Unidad Económica de Convivencia (U.E.C.) del solicitante se acreditarán con los siguientes documentos sobre rentas o ingresos por cada uno de sus miembros:
 - Copia de la última Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) de cada uno de los miembros de la Unidad Económica de Convivencia. Caso de estar exentos de declarar IRPF, se aportará el correspondiente certificado de exención.
 - Certificado de empadronamiento del solicitante que acredite su lugar de residencia.

La aportación de **estos documentos** es **imprescindible** para acreditar la justificación de este descuento sobre la cuota de participación. **No obstante**, a efectos de acreditar el total de los ingresos familiares, igual o menor de 7.705 €, **la entidad podrá requerir, además**, otros documentos justificativos de ingresos, entre ellos,

- Justificantes de ingresos por rentas del trabajo (nóminas)
- Justificantes de ingresos obtenidos por percibir Prestación Social Pública (pensión contributiva o no contributiva; asignación económica por hijo a cargo; prestación o subsidio del INEM, etc.)
- Justificante por ingresos derivados de las rentas sobre bienes muebles y/o inmuebles (alquileres, intereses bancarios, beneficios por acciones y cualquier otro beneficio por inversiones)

FECHA Y FIRMA: la ficha debe ir firmada **en original** por el/la solicitante o, en su caso, por su representante legal o su guardador de hecho.

No cumplimente las casillas sombreadas.

INSTRUCCIONES PARA LAS ENTIDADES EJECUTANTES SOBRE LA CUMPLIMENTACIÓN DE LA SOLICITUD/FICHA INDIVIDUAL DE SOLICITANTES. DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPañARÁ A LA SOLICITUD.

- Al entregar la solicitud entregue también la hoja de instrucciones para la cumplimentación de la solicitud/ficha individual de solicitantes.
- Asegúrese de que todos los apartados están debidamente cumplimentados y la ficha firmada en original por la persona que solicita o su representante legal.
- Es importante que todos los campos los rellene la persona que solicita el viaje y que no se altere ningún dato de la ficha.

La entidad deberá cumplimentar todos los espacios sombreados:

- Nº solicitud: a cada solicitud se le deberá asignar un número consecutivo.
- Entidad subvencionada: nombre de la entidad que recibe la subvención y que consta en la resolución de concesión de la misma.
- Nº de turno: indicar el número que se asigna al viaje.
- Entidad ejecutante: Nombre y siglas de la asociación que desarrolla el turno.
- Cuota de participación benef/acompañ.: indicar el importe total de la cuota de participación, independientemente de que luego se le aplique o no descuento por familia numerosa o por menores ingresos de la U.E.C.
- % sobre coste/plaza: Indicar el porcentaje que supone la cuota del beneficiario y del acompañante sobre el coste por persona.
- Descuento por familia numerosa: reflejar la cantidad (en euros) que se aplica como descuento a la persona (beneficiaria y/o acompañante) que pertenece a familia numerosa. Dicha pertenencia deberá acreditarla con fotocopia del título correspondiente o de la tarjeta, que se adjuntará a la solicitud.
- Descuento por recursos de la U.E.C.: reflejar la cantidad total (en euros) que se aplica como descuento a la persona (beneficiaria y/o acompañante) cuya Unidad Económica de Convivencia (U.E.C.) tenga unos ingresos anuales iguales o inferiores a 7.705 euros. En este caso, sobre la cuota de participación del beneficiario y/o el acompañante, se aplicará un descuento del 80 por 100.

PROGRAMA DE VACACIONES PLENA INCLUSIÓN/IMSERSO
AUTORIZACIÓN DE PADRES O TUTORES

D/D^a.

CON DOMICILIO EN

C.P. TFNO:

MIEMBRO DE LA ENTIDAD

AUTORIZO:

A MI HIJO/A (PUPILO/A)

EN SITUACIÓN DE TUTELA O GUARDA DE HECHO

MENOR DE EDAD

A PARTICIPAR EN EL PROGRAMA DE VACACIONES Plena Inclusión-IMSERSO 2017- 2018.

Hago constar explícitamente, que me someto al régimen del mismo y hago expresa delegación de mi potestad sobre esta persona a favor del personal de la entidad **AMIFP – Asociación a Favor de personas con discapacidad de la Policía Nacional.**

FDO.:

DNI:

En a de de ...

Los datos personales que se solicitan son necesarios para poder participar en el programa vacaciones PLENA INCLUSIÓN/IMSERSO. La información facilitada será incluida por la entidad AMIFP en un fichero de datos y utilizada con el único fin de proceder a la correcta gestión y ejecución de dicho programa, pudiendo ser compartida con igual finalidad con las entidades públicas y privadas que resulte indispensable para el citado objetivo. Los interesados pueden ejercitar respecto de dichos datos los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos legalmente establecidos dirigiéndose por escrito a la dirección del responsable del fichero AMIFP – C/Fomento, 24, 3ª Planta. 28013. Madrid